



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

Secretaria Executiva do CMDCA

Rua Líbero Badaró 119, 2º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone:

PUBLICAÇÃO Nº 010/CMDCA-SP/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São Paulo - CMDCA/SP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.069/90 - ECA, torna pública a ata de Reunião Ordinária realizada no dia 23 de Fevereiro de 2026.

EXTRATO DE ATA REUNIÃO ORDINÁRIA - 23/02/2026

Ao vigésimo terceiro dia de fevereiro de 2026, às 10h00, em reunião presencial no auditório da SMDHC (Rua Líbero Badaró, 119 - térreo), é iniciada Reunião Ordinária do CMDCA/SP, com a presença de quórum mínimo estabelecido regimentalmente:

Conselheiros(as) de Governo: Esequias Marcelino da Silva Filho (SMDHC - Titular), Felipe Alves Leal (SMJ - Titular), Bruna Carolina Monteiro dos Santos (SMADS - Titular) e Gilberto Takada (SMS - assumindo titularidade).

Conselheiros(as) da Sociedade Civil: Marcos Antonio Muniz de Sousa (Titular - Atendimento), Paloma Gabriela Fonseca Costa (Suplente - Atendimento), Marcia de Fatima Araujo (Titular - Atendimento), Marcelo Panico (Suplente - Atendimento), Jose Armando Hussid (Titular - Defesa), Ana Maria Macedo da Silva (Titular - Defesa), Nathalia de Freitas Silva (Titular - Condições de Vida), Lucas Pereira dos Santos (Titular - Condições de Vida), Alcides Paes do Prado Junior (Titular - Trabalhadores), Olicio Alves Rocha (Suplente - Trabalhadores) e Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas (Titular - Estudos e Pesquisas).

Faltas Justificadas: Maria Luiza da Silva (SEME - Titular), Augusto Rapp de Eston Pinto (Suplente assumindo a Titularidade - SEME) e Beatriz de Jesus Silva Carvalho (SME - Titular).

Faltas: Daniel Augusto de Souza Borges (SF - Titular), Emerson Onofre Pereira (SF - Suplente), Fábio Henrique Salles (SMS - Titular), Ramirez Augusto Lopes Tosta (SMC - Titular) e Isabela Casimiro Sartori (SMC - Suplente).

O Presidente Esequias agradece a presença de todos(as) e realiza sua

autodescrição. Em continuidade, passa a palavra para os(as) demais Conselheiros(as) realizarem suas apresentações.

1. Informes das Comissões Permanentes do CMDCA/SP

1.1 Mesa Diretora (MD): O Vice-Presidente José Armando informa que no mês de fevereiro foram tratados os seguintes assuntos:

a) Participação em Eventos: Foram recebidos alguns convites de participação em eventos, os quais foram compartilhados para ciência de todos(as) os(as) Conselheiros(as). Ainda, o Presidente Esequias e o 1º Secretário Lucas irão participar de uma reunião com o Ministério Público para tratar sobre a "Execução do Plano Municipal de Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes da Prefeitura de São Paulo PMEVSICA, publicado em 2023 e coordenado pela CMESCA Comissão de Enfrentamento à Violência, Abuso e Exploração Sexual Contra Crianças e Adolescentes" no dia 24/02/26.

b) Análise de Projetos de Leis: A Mesa Diretora analisou e elaborou manifestação sobre o Projeto de Lei nº 17/2024, que versa sobre a instituição de programa de atendimento gratuito na rede pública municipal e por meio de parcerias público-privadas, com foco na saúde e na educação infantil, especialmente voltado à prevenção e aos cuidados com crianças diagnosticadas com Transtorno do Espectro Autista - TEA, bem como crianças com altas habilidades/superdotação.

c) Ofícios e procedimentos: Foram recepcionados, analisados e respondidos 16 ofícios encaminhados pelo Ministério Público, Tribunal de Justiça, Conselho Tutelar, pela Câmara Municipal e Assessoria Jurídica da SMDHC, os quais trataram sobre o Comitê de Participação Adolescente, questões envolvendo atuação dos Conselheiros Tutelares, atendimento dos Serviços de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio - SASF, o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e entre outras temáticas.

d) Conferências Regionais e Municipais DCA 2026: A Mesa Diretora tomou ciência da minuta de Resolução para realização das Conferências Livres, Regionais e Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente 2026, o qual encaminhou para ciência e manifestação das demais Comissão Permanentes.

e) Edital Temático FUMCAD: A Comissão Permanente de Políticas Públicas - CPPP encaminhou para ciência da Mesa Diretora o estudo para elaboração de edital temático sobre a primeira infância.

O Municípe João Santo pergunta quem encaminhou o projeto analisado em Mesa Diretora, em resposta o Vice-Presidente José Armando informa que o PL nº 17/2024 foi enviado pela Câmara.

Em complemento, o Municípe João Santo pergunta se não foram encaminhados outros projetos de lei para análise, principalmente, àqueles sobre a alteração da Lei Municipal nº 17.827/22, que versa sobre o processo de escolha e funcionamento dos Conselhos Tutelares deste Município. Reitera a urgência destes projetos de lei, em razão da proximidade do próximo pleito. O Vice-Presidente esclarece que a Câmara não enviou os referidos PLs, mas concorda que o CMDCA/SP deveria ter ciência sobre eles para futura organização do pleito.

1.2. Comissão Permanente de Políticas Públicas (CPPP): O Coordenador Alcides informa que no período desde a última plenária atendeu as seguintes demandas:

a) Edital FUMCAD Temático 2026: Em apresentação realizada durante uma reunião entre a CPPP e a Comissão Técnica da Primeira Infância, ficou clara a importância de um edital que se alinhe ao Plano de Ação da Primeira Infância 2025-2029 e atenda a algumas lacunas identificadas na política, bem como tenha em vista regiões mais vulneráveis e onde concentra-se a faixa-etária de 0 a 6 anos. Com base nisso, foram sugeridas quatro linhas para o edital: apoio à parentalidade, avaliação externa das ações, escuta de crianças e mapeamento dos espaços de brincar.

b) Edital FUMCAD 2025 - Registros Pendentes: Conforme deliberado na reunião de 17/12/2025 (SEI nº 148056234), os Certificados de Autorização de Captação (CAC) serão disponibilizados apenas às Organizações que regularizaram seus registros junto a este Conselho para homologação na presente plenária. Ressalta-se ainda que os CACs emitidos no âmbito do Edital de Chamamento Público nº 001/CMDCA-SP/2025 terão prazo de captação de 2 (dois) anos, contado a partir de 25/11/2025, data da publicação da lista de projetos aprovados no Diário Oficial da Cidade de São Paulo (DOC).

Diante disso, atualiza-se a situação das OSCs com pendências de regularização do Registro, enquadradas nas seguintes situações:

I. Registro vencido, e sem andamento no pedido de renovação:

- ICAN - Instituto Cultural Atitude Nobre - 3087/23 - vencido em 27/08/2025.

II. Ausência de documentos necessários para a análise da CPR (aguardando devolutiva):

- Instituto Didi Santana - 3070/23 - vencido em 02/07/2025 (pedido de complemento enviado em 05/02/2026);
- Centro de Apoio à Criança com Câncer Marta Kuboiana - CMK - 1718/12 - vencido em 22/08/2025 - (pedido de complemento feito em 20/02/2026).

III. Aguardando análise da CPR:

- Associação Esportiva, Cultural e Social Pegada da Coruja - 3130/23 - vencido em 24/09/202.

IV. A CPR analisou o processo, fez apontamentos e aguarda devolutiva:

- Instituto Escola do Mecânico - Concessão - (apontamento feito em 16/07/2025);
- Associação Beneficente Curumim Raio de Luz - 2987/23 - vencido em 22/02/2025 - (apontamento feito em 22/01/2026).

V. Para homologação na presente Reunião Ordinária:

- Associação Família Unida Em Cristo - FUEC - 2312/20;
- A Casa do Ney - 3075/23;
- Instituto Ação Comunitária - IAC - 2315/20.

O Município Lincoln pergunta como está o andamento do pedido de registro do "Instituto Escola do Mecânico". O Presidente responde que será verificado o status e posteriormente informado ao Solicitante.

1.3. Comissão Permanente de Finanças e Orçamento (CPFO): A Coordenadora

Nathalia informa que no mês de fevereiro, a presente Comissão deliberou sobre os seguintes assuntos:

a) Projeto de Lei nº 137/2025: A Comissão tomou conhecimento do PL que altera a Lei nº 14.485/2007, para incluir no Calendário Oficial de Eventos da Cidade de São Paulo o Dia Municipal de Combate à Violência Infantil, a ser comemorado anualmente em 4 de julho;

b) Análise Financeira: Foi analisada e aprovada uma planilha financeira referente a projetos FUMCAD.

1.4. Comissão Permanente de Mobilização e Articulação (CPMA): A Conselheira Sueli informa que no mês de fevereiro, a presente Comissão deliberou sobre os seguintes assuntos:

a) Material Informativo sobre o SAICA: Recebido ofício do Sindicato dos Trabalhadores na Administração Pública e Autarquias do Município de São Paulo - SINDSEP solicitando manifestação do CMDCA acerca de discurso realizado pelo Prefeito de São Paulo referente aos SAICA - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes. A CPMA desenvolveu uma cartilha informativa acerca do funcionamento e relevância do serviço. O material foi devidamente aprovado pela Mesa Diretora e será posteriormente publicado no site do CMDCA.

b) Carnaval 2026: A presente Comissão propôs a confecção de leques e apitos com tirantes informativos para distribuição no Carnaval de 2026, para conscientizar a respeito da proteção de direitos de crianças e adolescentes. Os materiais foram devidamente aprovados pela Mesa Diretora do Conselho, contudo, suas respectivas confecções foram negadas através de ofício sem justificativa pelo gabinete da Secretaria de Direitos Humanos.

c) Dia Municipal de Combate à Violência Infantil: A presente Comissão recebeu a PL 137/25 com a instituição do Dia Municipal de Combate à Violência Infantil em 04 de Junho, com a deliberação da Mesa Diretora que a mesma tome ações para a data. Cientes e de acordo, a Comissão entendeu por construir uma cartilha informativa a respeito da temática para divulgação na respectiva data.

d) Minuta de Alteração do Decreto Municipal nº 54.799/14 FUMCAD: A presente Comissão tomou ciência da Minuta e apresentou concordância com seu teor.

e) CPA: A Comissão Eleitoral da CPA se reuniu neste mês de fevereiro para apreciar a devolutiva da análise da Assistência Judiciária da Secretaria de Direitos Humanos referente ao Edital CPA. Em reunião, a Comissão deliberou pelos ajustes necessários ou não no corpo do texto e aguarda-se deliberações técnicas internas como alinhamentos com empresas de sistemas de inscrição e eleição para ajustes conclusivos do texto e encaminhamento para aprovação final.

1.5. Comissão Permanente de Registros (CPR): O Coordenador Felipe manifesta que desde a última Reunião Ordinária, a Comissão Permanente de Registro recebeu 50 Solicitações de Registros pelo Portal SP156. Durante este período, a Comissão solicitou 81 Pedidos de Complemento e emitiu 37 Protocolos. Foram Pautados para análise 126 processos, os quais resultaram em 26 pareceres negativos e 73 Registros Aprovados. Já na Inscrição de Programas foram feitas 23 Solicitações pelo Portal SP156. Concomitante ao intervalo analisado, a CPR requisitou 05 Pedidos de Complemento e emitiu 08 Protocolos. Foram Pautados 22 processos, os quais resultaram em 07 pareceres negativos e 06 solicitações

aprovadas, totalizando 36 Programas inscritos.

O Munícipe Lincoln questiona se será pautado os processos de registros e inscrição de programas. O Presidente Esequias esclarece que este é o próximo ponto de pauta.

2. SEI 6074.2024/0006850-7: Registros e inscrições no CMDCA/SP

2.1. Registros Aprovados: SEI 151423200.

2.2. Programas Aprovadas: SEI 151423398.

Colocada para votação e sem objeções pelos Conselheiros(as) presentes, declaram-se os registros e programas aprovados.

O Munícipe Lincoln pede a palavra para reiterar sobre o pedido de status da organização, uma vez que a sua não análise do pedido prejudicaria o projeto do "Instituto Escola do Mecânico" no Edital FUMCAD 2025. O Presidente Esequias esclarece que as informações solicitadas serão levantadas pela equipe técnica e que não haverá prejuízos à organização em casos de problemas técnicos.

O Munícipe Armando questiona se há alguma informações relacionada a Eleição dos Conselheiros de Direitos do CMDCA. O Presidente Esequias esclarece que os trâmites já estão sendo realizados, sendo que atualmente estamos aguardando as indicações dos representantes da Câmara Municipal e da representação da sociedade civil do CMDCA/SP para compor a comissão eleitoral. Contudo, estão sendo agilizadas as contratações de plataforma e tecnologias necessárias.

3. Retificação de certificados de registro: O Coordenador da CPR esclarece que houve equívoco na tabela de aprovação de registros passada quanto as entidades "Fundação IOCHPE" e "ASSOCIAÇÃO CRISTÃ BENEFICENTE DO BRASIL", uma vez que ambas foram aprovadas como pedidos de concessão, porém se tratam de renovações de registro com validade de 04 anos, contados da data das reuniões ordinárias que as aprovaram.

Colocada para votação e sem objeções pelos Conselheiros(as) presentes, aprova-se a retificação dos certificados de registros das organizações mencionadas.

Findas as pautas, as manifestações dos Conselheiros(as) e nada mais havendo a tratar, o Presidente Esequias Marcelino agradece a presença de todos e encerra a Reunião Ordinária às 10h36, enquanto eu, Michele Yu Wen Tjioe, lavro a presente ata que, após aprovação, será publicada no Site do CMDCA/SP.



Michele Yu Wen Tjioe
Assessor(a) III

Em 26/02/2026, às 09:10.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **151581596** e o código CRC **5ACD3841**.

Referência: Processo nº 6074.2023/0001701-3

SEI nº 151581596