

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL JARDIM PERDIZES

**ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE
JARDIM PERDIZES - (Biênio 2020/2021)**

Local: Reunião online

Data: 15/02/2022

Plataforma: <https://meet.google.com/pae-gpkg-kpb>

Horário: 17h – 19:25h (Horário Padrão de Brasília - São Paulo)

Participantes (anexo)

- Flavia H. A. G. Marchi
- Carlos A C Ferrari
- Maria Aparecida Silveira
- Deborah Schimdt
- Vinicius de Souza Almeida
- Fernando Angeli
- Manuela Araujo
-
- Convidados:
- Jisele de Oliveira
- Luiz Gustavo Ripani

I. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

- Não houve leitura da ata anterior
- Vinicius Almeida, Diretor da DGPU apresentou Debora Schimdt da CGPABI que acompanhará as reuniões do conselho, em especial na discussão do regulamento do parque..
- Todos os participantes da reunião informaram no chat nome e cargo.
- Flavia informou que as conselheiras Julia Cristina Nonis e Claudia Gouveia , justificaram a falta.

- Vinicius Almeida informou aos conselheiros sobre a prorrogação do mandato por mais 12 meses, já divulgado no diário oficial.
- Participaram também desta reunião, a nova diretoria da AMO, Jisele de Oliveira e Luiz Gustavo Ripani, Presidente e Vice Presidente respectivamente.
- Beto Ferrari questionou sobre as medidas para resolvermos o problema com o mato que cresce no piso intertravado, prometidas na visita realizada pelo Vinicius, ao parque no dia 08. O Vinicius leu a nota técnica do centro de vigilância sanitária, que proíbi o uso do produto proposto. O Gustavo disse que o inibidor de fotossíntese proposto não foi classificado como herbicida, e questionou qual seria a solução para esse problema. O Vinicius informou que no termo de cooperação, o procedimento seria de capina manual. Este assunto não foi resolvido e ficou em aberto para a análise do DGPU para novas soluções. O Gustavo lembrou que o termo de cooperação está vencido e será apresentado um novo termo. O Gustavo também relatou as ações para preservação do meio ambiente, com a substituição das motos a combustível para elétricas e também carros novos, que inclusive já estão em fase de teste pela Haganá no JP.
- A Jisele elencou as demandas de zeladoria mais urgentes, Manutenção dos brinquedos, Piso emborrachado, Pintura do Gradil, Placas de sinalização e lixeiras. O Vinicius informou que as placas de sinalização já foram encomendadas, e segue o padrão da Secretaria do Verde, são de acrílico. A pintura do gradil, bem como outras demandas de manutenção civil serão contempladas dentro da programação rotineira do contrato de manutenção dos parques municipais que está em licitação e deve ser iniciado em Maio e atenderá os parques em geral com equipes volantes. Os consertos dos balanços

e outros pequenos reparos já serão executados. Também disse que requisição de serviços e compras até o valor de 17000,00, não exige licitação, sendo mais rápido a liberação. O diretor afirmou que caso consiga três orçamentos abaixo desse valor para reparo dos brinquedos (além do balanço), conseguiria dar andamento na contratação. Já valores acima é encaminhado para licitação, e o tempo para liberação é maior. O projeto dos novos brinquedos feito pela Flavia, vai para análise na Divisão de Projetos e Obras, conforme petição apresentada pelo Vinicius. Quanto as lixeiras, o Vinicius sugeriu manter o padrão atual, mas a Jisele e o Gustavo, acham melhor a substituição. Inclusive o Gustavo informou que recentemente foram destruídas 26 lixeiras, pela torcida de clube de futebol.

- Vinicius sugere que trabalhemos em parceria, para que as demandas sejam resolvidas mais rapidamente. Disse que o JP tem uma excelente avaliação, e reclamações pontuais. Jisele sugere que o Vinicius se comprometa por escrito, sobre quais serviços a prefeitura efetivamente vai assumir, para acabar de elaborar o termo de cooperação. O Gustavo se manifestou dizendo que isso ajudaria no planejamento da AMO, inclusive para prestar contas aos condôminos, de como e onde estão sendo usados os recursos.
- Vinicius falou sobre o Contrato de Manutenção, onde serão feitas visitas periódicas, em cada parque, com escala de prioridades. Também sugeriu que seja colocado no termo de cooperação, o que a AMO pode assumir. Disse também não ter previsibilidade para o atendimento das demandas, pois tem muitas atribuições todos os dias, e tem que atender a todos os parques ao mesmo tempo.

- Flavia questionou se pode fazer alguma obra que não esteja no termo de cooperação. Vinicius respondeu que pode e depois é feito termo de doação de serviço. Mas tem que informar previamente o que vai ser feito. Flavia questionou também sobre a possibilidade de fazer um termo de cooperação mais enxuto e adendos posteriores, mas o Gustavo disse que o termo tem que acoplar tudo, para não gerar duvidas a respeito dos gastos e também o posicionamento claro e detalhado para que a AMO possa se programar. O Vinicius falou que o serviço publico depende de varios fatores e se torna um pouco moroso, e também salientou que reparos são executados mais rapidamente ,já trocas e substituições é mais complexo. O beto disse que fica dificil falar em cooperação , quando não tem respostas diante das demandas, e o Vinicius disse não ser má vontade e sim dificuldades mesmo, por serem 111 parques para administrar. O beto disse que se a prefeitura aceita os termos de cooperação ,tem que se programar para atender. Vinicius diz que assim que voltar o contrato de manutenção ,vai conseguir atender mais rapido , mas que temos que buscar também saídas em parceria.
- Gustavo diz discordar do segundo paragrafo da solicitação referente aos brinquedos e o Vinicius diz que pediu sugestão ao setor responsável. Gustavo perguntou se poderia colocar brinquedos novos e manter os atuais. Vinicius disse que tem que ser analisado pelo setor responsável.
- Sobre o Mural proposto para a Administração, Vinicius disse que a aprovação é simples. O beto falou sobre a questão da escolha do artista e o Vinicius disse que pode ser considerada benfeitoria e ser feito termo de doação.
- Devido a reunião ter sido extensa, o Regulamento será discutido, em reunião extraordinária , marcada para o dia 23/02/2022 às 17:30 horas.

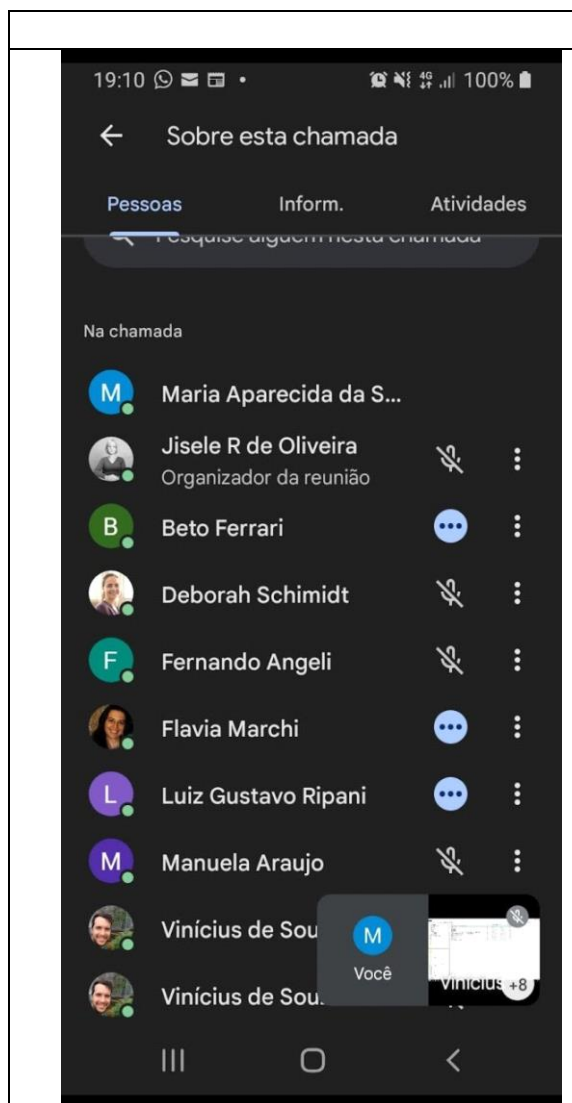
- Foi orientado que devemos fazer uma Assembleia para eleger o representante dos trabalhadores e da associação.
- Vinicius informou que a área externa do parque é de responsabilidade da subprefeitura , e que podemos solicitar um representante.
- Assim ao termino da pauta, encerramos a reunião .

ANEXO I

LISTA DE PRESENÇA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA

15/02/2022

Conselheiros	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa Ausência
Deborah Schimdt	CGPABI		presente	
<i>Vinicius Almeida</i>	DGPU	(11) 99256 3054	presente	
<i>Fernando Angeli</i>	Frequentador	(11) 97291 1501	presente	
<i>Flavia Marchi</i>	Frequentador	(11) 99413 6582	presente	
<i>Claudia Gouveia</i>	Frequentador	(11) 99649 9817		x
<i>Maria Aparecida</i>	Frequentador	(11) 98389 4026	presente	
<i>Carlos A C Ferrari</i>	Frequentador	(11) 982725787	presente	
<i>Manuela Araújo Silveira</i>	Entidade	(11) 94582 5073	presente	
<i>Fernanda Costa Alves</i>	SVMA	(11) 95442 5582		x
<i>Julia Nonis</i>	Frequentador	(11) 99107 1918		x



Responsável pela elaboração da ata: Maria Aparecida